

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР В Г.СЕРГАЧ»**

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач»  
от *27.08.2020* протокол № *01*

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач»  
от *27.08.2020* № *78*



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации выездов учащихся МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач» на соревнования

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации выездов учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр в г.Сергач» (далее – МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач») на соревнования.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ;
  - Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 г. № 1177 (с изменением и дополнением от 23.06.2014 г., 30.06.2015 г.) «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
  - СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
  - Уставом МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач».

#### 2. Организация выездов

- 2.1. Выезд обучающихся на соревнования осуществляется на основании официального вызова на соревнования или положения о проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарем спортивно-массовых мероприятий МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач».
- 2.2. При организации выезда на соревнования тренер-преподаватель обязан заблаговременно (не позднее, чем за 6 дней до выезда) письменно сообщить в учебную часть о выезде согласно приложения 1 к положению. В состав командированной команды могут быть включены только обучающиеся, зачисленные установленным порядком в МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач». Неотъемлемой частью заявления тренера-преподавателя является смета расходов на командирование, составленная согласно приложения № 2.
- 2.3. Заместитель директора по УВР на основании заявления тренера-преподавателя согласует данный выезд с директором письменно и готовит проект приказа о командировании группы учащихся не позднее, чем за 1 день до выезда.
- 2.4. Заместитель директора по АХЧ на основании согласованного заявления тренера-преподавателя готовит уведомление установленной формы в ГИБДД не позднее, чем за 3 дня до выезда.

- 2.5. Один экземпляр приказа о направлении на соревнования подшивается в книгу приказов № 2, второй экземпляр выдается на руки тренеру-преподавателю.
- 2.6. Перед выездом тренер-преподаватель должен пройти целевой инструктаж по технике безопасности под роспись в журнале инструктажа.
- 2.7. Тренер-преподаватель обязан провести инструктаж, в том числе о правилах посадки в транспорт и правилах поведения в транспорте, правилах поведения на соревнованиях не реже 2-х раз в течение учебного года: в сентябре и январе. Проведение инструктажа фиксируется в журнале учебно-тренировочных занятий с указанием даты: обучающиеся (инструктируемые) лично расписываются за проведение инструктажа в колонке «подпись инструктируемого», тренер – преподаватель расписывается в колонке «подпись проводившего инструктаж» и фиксирует содержание инструктажа (№ инструкции). Для обучающихся, поступающих в МБУДО «ДЮОЦ в г.Сергач» в течение учебного года, инструктаж проводится в течение 7 дней с момента зачисления.
- 2.8. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на связи или в режиме онлайн.
- 2.9. При организации перевозки группы детей автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ.
- 2.10. Родители (законные представители), выезжающие с детьми на соревнования, организуют свой выезд самостоятельно, либо пользуются услугами МБУДО «ДЮОЦ в г.Сергач», которая бронирует билеты, проживание, трансфер, обеспечивает условия участия в соревнованиях. Дети, выезжающие с родителями на соревнования, также вносятся в приказ о командировании по МБУДО «ДЮОЦ в г.Сергач».
- 2.11. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех детей, выезжающих организованно с МБУДО «ДЮОЦ в г.Сергач» несут тренеры - преподаватели с момента выезда на соревнования и до возвращения и передачи детей родителям (законным представителям).
- 2.12. Документы необходимые для выезда тренера-преподавателя на соревнования: положение о проведении соревнований и /или официальный вызов на соревнования, заявление на выезд (приложение 1), смета расходов (приложение 2), уведомление в ГИБДД, утвержденная схема маршрута, список продуктов, приказ об организации выезда (включающий списки обучающихся), допуск медицинского работника к соревнованиям, наличие подписи обучающихся об инструктаже в журнале УТЗ.
- 2.13. При отсутствии необходимых документов, указанных в п.2.12. настоящего положения администрация МБУДО «ДЮОЦ в г.Сергач» вправе запретить данный выезд.
- 2.14. По возвращению из командировки тренер-преподаватель в трехдневный срок предоставляет отчетную документацию:
  - авансовый отчет;
  - документы на проезд (если проезд обеспечивался на общественном транспорте);
  - документы, подтверждающие проживание в гостинице или другом месте;
  - документы, подтверждающие питание участников соревнований (ведомость на питание); протоколы соревнований с синей печатью.

Приложение №1  
к Положению об организации выездов  
учащихся МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач» на  
соревнования и учебно-тренировочные  
сборы

Директору МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач»  
Стариковой Н.Д.  
тренера-преподавателя

Заявление

На основании \_\_\_\_\_  
(указать документ, регламентирующий проведение соревнований)

прошу обеспечить участие команды «ДЮЦ в г.Сергач» в соревнованиях.

Дата соревнований \_\_\_\_\_

Место проведения соревнований, адрес \_\_\_\_\_

Состав команды:

№ п/п	Фамилия имя учащихся	Год рождения	школа
1			
2			
3			
4			

Транспорт \_\_\_\_\_

**Отправление из г. Сергач:**

Отъезд от \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

**Отправление из места проведения соревнований:**

Отъезд от \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Письмо в школы об освобождении учащихся от занятий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

\_\_\_\_\_  
Дата

Приложение № 2  
к Положению об организации выездов  
учащихся МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач» на  
соревнования и учебно-тренировочные  
сборы

Директору МБУДО «ДЮЦ в г.Сергач»  
Стариковой Н.Д.  
тренера-преподавателя

Прошу выделить денежные средства согласно сметы на \_\_\_\_\_  
питание, проживание и т.д.

детей, участвующих в соревнованиях по \_\_\_\_\_ в рамках  
вид спорта

наименование турнира согласно положения  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### СМЕТА РАСХОДОВ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

1. Питание спортсменов – \_\_\_\_\_ чел. x \_\_\_\_\_ руб. = \_\_\_\_\_ руб.
2. Проживание спортсменов – \_\_\_\_\_ чел. x \_\_\_\_\_ руб. = \_\_\_\_\_ руб.

**ИТОГО:** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей  
сумма прописью

Приложение:

1. Положение о проведении соревнований
2. Список детей

Тренер-преподаватель

подпись

/ \_\_\_\_\_ /

расшифровка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.